



# Hướng Dẫn

## TRÌNH BÀY ĐỒ ÁN MÔN HỌC



# HƯỚNG DẪN

## ĐỊNH DẠNG TRÌNH BÀY ĐỒ ÁN MÔN HỌC

1. **Trang bìa** (xem mẫu kèm theo, có thể vẽ khung tùy ý) hình thức: bìa cứng màu in chữ.
2. **Trang bìa trong** (trình bày giống trang bìa)
3. **Trang lời mở đầu** (không đánh số trang, xem mẫu kèm theo)
  - Viết ngắn gọn.
  - Nói rõ lý do chọn đề tài, mục đích nghiên cứu, tình hình nghiên cứu, phạm vi và phương pháp nghiên cứu, kết cấu của đề tài.....
4. **Trang Nhận xét của giảng viên hướng dẫn** (không đánh số trang, xem mẫu kèm theo)
5. **Trang Mục lục** (không đánh số trang, xem mẫu kèm theo)
8. **Trang Danh mục các bảng biểu, sơ đồ, hình,..** (không đánh số trang, xem mẫu kèm theo)
9. **Phụ lục:** đưa vào sau trang cuối cùng của chương cuối cùng của đồ án, luận văn (xem mẫu kèm theo)
10. **Cách thể hiện đồ án, luận văn** (xem các mẫu kèm theo)
  - Bắt đầu đánh số trang từ trang đầu tiên của chương 1
  - Đồ án, luận văn viết trên khổ giấy A4
  - Bìa là loại giấy cứng khổ giấy A4, màu xanh hoặc vàng nhạt,
  - Viết theo chương, mục, các tiêu mục. (không viết theo phần rồi mới đến chương, mục, tiêu mục,...)
  - Mỗi trang được trình bày theo quy định (xem mẫu kèm theo)
  - Tài liệu tham khảo bắt buộc phải ghi, đưa vào sau phụ lục, xếp theo thứ tự abc
  - Đóng bằng đinh bấm, bọc gáy, không được đóng bằng lò xo - đục lỗ
  - Chữ viết ở các trang của đồ án là size 13, Font Times New Roman, không được dùng các kiểu chữ dạng thư pháp.
  - Không được trích các câu tục ngữ, thành ngữ, sử dụng các hoa văn, hình vẽ để trang trí hoặc làm đề dẫn ở đầu mỗi trang, mỗi chương, mục,....,
  - Chữ in màu đen; hình vẽ, đồ thị, lô gô của trường ... có thể in màu.
  - Các chú thích phải đánh số và viết ghi chú ở cuối mỗi trang.
  - Các hình vẽ phải được ghi chú phía dưới (VD: Hình thức 1 của chương 1 thì phía dưới hình vẽ ghi Hình 1.1. Sơ đồ bản chất giao tiếp)
  - Hạn chế viết tắt, nếu phải viết tắt phải mở ngoặc và đóng ngoặc (...) để giải nghĩa ngay từ các chữ viết tắt đầu tiên, sau đó liệt kê thành trang, đưa vào sau các trang Danh mục các Bảng, biểu, hình,...

- Cách đánh số các chương mục, tiểu mục phải theo quy định (xem mẫu kèm theo)
- **Không giới hạn số trang**
- Định dạng trang theo tiêu chuẩn: Left (3cm); Right, Gutter, Bottom (2cm)
- Header, footer được thực hiện như sau:

<b>Môn học</b>		<b>“Tên đề tài”</b>
<i>GVHD</i>	<i>Trang</i>	<i>Nhóm thực hiện</i>

***Hết***

(Mẫu trang bìa)  
**TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**  
**HỮU NGHỊ VIỆT HÀN**  
(Bold, size 15)  
**KHOA THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ**  
(Bold, size 16)

**Logo trường**

**ĐỒ ÁN MÔN HỌC**  
(Bold, size 16)

**ĐỀ TÀI:**

(Bold, size 18-30, tùy theo số chữ,... của tên đề tài)

Giảng viên hướng dẫn : (Bold, size 14, in  
hoa)

Sinh viên thực hiện: (Bold, size 14, in hoa)

Lớp : .....(Bold, in hoa, size 14)

Khoá : .....(Bold, in hoa, size 14)

***Tp. Đà Nẵng, tháng ... năm ... (Bold, size 13)***

(Mẫu)  
**LỜI MỞ ĐẦU**  
(Bold, size 14, xếp sau trang lót,)

size 13, .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Mẫu)  
**NHẬN XÉT**  
**(Của giảng viên hướng dẫn)**  
(Bold, size14, xếp sau trang nhận xét của cơ quan thực tập)

size 13.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tailieu.vn

(Mẫu)  
**MỤC LỤC**  
( Bold, size 14)

**Mở đầu:** (size 13)

	Trang
<b>Chương 1.....</b>	
<b>1.1.....</b>	1
1.1.1	
1.1.2	
1.1.3.....	
.....	
<b>1.2</b>	7
1.2.1	
1.2.2.....	
<b>1.3.....</b>	
.....	22
<b>Chương 2.....</b>	
<b>2.1.....</b>	
2.1.1....	
2.1.2.....	
<b>2.2</b>	
.....	
.....	
<b>Chương 3</b>	50
<b>3.1.....</b>	
3.1.1....	
3.1.2....	
<b>3.2</b>	
.....	
<b>KẾT LUẬN</b>	<b>120</b>
<b>PHỤ LỤC</b>	<b>121</b>
<b>DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO</b>	<b>130</b>

**Ghi chú:**

- In đậm và in hoa tiêu đề của các chương, mục lớn
- Chữ số thứ nhất chỉ thứ tự chương
- Chữ số thứ 2 chỉ thứ tự mục trong chương
- Chữ số thứ 3,..., chỉ thứ tự các tiêu mục